



Fédération
des Parents
du Manitoba



DIVISION • SCOLAIRE
FRANCO-MANITOBAINE

La Fédération des parents du Manitoba (FPM) et la Division scolaire franco-manitobaine (DSFM) sont à la recherche d'un (e) candidat (e) pour combler le poste suivant à temps plein:

**Agent (e) à la petite enfance
Contrat 100%**

Dans son rôle, l'Agent(e) à la petite enfance sera responsable entre autre, de :

1. l'appui et de la formation pour les éducateur(trice)s en petite enfance
2. l'appui et de la formation pour les directions des Centres; d'apprentissage et de soins;
3. l'appui et formation pour les Conseils d'administration des Centres d'apprentissage et de soins; et de
4. l'appui avec les projets en petite enfance

Pour ce poste, le (la) candidat (e) doit :

- ◆ détenir un diplôme en Éducation en jeune enfance niveau III (EJE III)
- ◆ démontrer la capacité de planifier, organiser et coordonner des formations continues
- ◆ démontrer des habiletés en gestion de budget
- ◆ démontrer la capacité d'offrir un appui aux intervenants dans la programmation, la planification, l'administration et l'évaluation des programmes des centres
- ◆ avoir une connaissance des statuts et règlements de la province rattachés aux services de gardes;
- ◆ avoir d'excellentes habiletés de communication, de leadership et de l'entregent.
- ◆ posséder d'excellentes connaissances du français parlé et écrit
- ◆ démontrer la capacité de travailler en équipe, de développer et d'entretenir des relations de collaboration
- ◆ démontrer un engagement envers les valeurs de la FPM et de la DSFM et la réussite de leurs projets.
- ◆ être flexible.
- ◆ avoir une connaissance approfondie du logiciel Microsoft Office et de l'Internet

Le contrat sera en vigueur du 2 septembre 2014 au 30 juin 2015 avec possibilité de renouvellement.

La rémunération sera en fonction des qualifications et du travail requis.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur lettre de présentation, en plus de leur curriculum vitæ et le nom et les coordonnées de trois (3) références, **avant 12h, le 20 mai 2014** à:

Madame Josée Chabot
Directrice générale de la FPM
177, rue Eugénie
Winnipeg MB R2H 0X9
Courriel : dg@lafpm.com

Téléphone : (204) 237-9666 poste 202 Télécopieur (204) 231-1436

N.B. Seulement les personnes choisies pour une entrevue seront contactées. Les personnes retenues pour ces contrats devront soumettre la copie originale d'une vérification judiciaire récente de moins de 12 mois, jugé satisfaisante par l'employeur et compléter la Demande de vérification du registre concernant les mauvais traitements, avant le début des contrats.